

リサーチ・アドミニストレーター（URA）公募要領

東海国立大学機構では、研究・産学官連携活動を支えるリサーチ・アドミニストレーターを新たな職種と位置付け、学術研究から産学官連携に至るまでを一貫して支援するための体制を整えています。

今回、本機構の研究力のより一層の強化を図るため、その一翼を担うリサーチ・アドミニストレーターを以下のとおり募集します。

1	募集件名	リサーチアドミニストレーター（URA）の公募
2	募集者の名称	国立大学法人東海国立大学機構
3	募集内容	<p>[概要]</p> <p>岐阜大学・名古屋大学が共同で設置する糖鎖生命コア研究所（iGCORE）は、糖鎖生命科学を基盤として、医学・創薬・AI・データ科学等の融合を目指す国際研究拠点です。</p> <p>糖鎖は、細胞表面やタンパク質に存在する複雑な生命情報であり、疾患診断、創薬、再生医療、感染症研究など幅広い分野への応用が期待されています。</p> <p>現在、iGCOREでは、国家プロジェクト「ヒューマングライコームプロジェクト（HGA）」を推進し、ヒトの糖鎖情報から様々な疾患を紐解き、国民の健幸寿命を延伸させることを目指しています。また、共同利用・共同研究拠点「糖鎖生命科学連携ネットワーク型拠点（J-GlycoNet）」では、各種イベント及びワンストップ相談窓口を通じて、糖鎖生命科学研究の支援を行っています。</p> <p>iGCOREでは、社会や国民から広く理解と支持を得るため、「糖鎖」という研究分野そのものの認知向上に加えて、iGCOREが生み出す研究成果や社会的意義、その波及効果をより積極的にアウトリーチしていきたいと考えています。</p> <p>このたび、研究広報及び戦略的な情報発信を担うURAを募集します。</p> <p>[区分]</p> <p>企画・プロジェクト推進部門</p> <p>[職務内容]</p> <p>主として、iGCOREにおける研究広報・アウトリーチ業務を担当していただきます。また、機構全体の研究広報・アウトリーチ活動への参画を通じて、研究広報に関する知見・ノウハウの蓄積及びネットワーク形成にも携わっていただきます。</p> <p>（雇入れ直後）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ iGCORE、HGA 及び J-GlycoNet に関する広報戦略の企画・立案 ・ Web サイト、SNS、動画等を活用した情報発信 ・ プレスリリース作成及びメディア対応 ・ シンポジウム、市民向けイベント、アウトリーチ活動等の企画・運営 ・ 研究成果や研究活動に関する記事・広報資料等の作成 ・ 研究者への広報支援・コミュニケーション支援 ・ その他、研究広報・アウトリーチ及び iGCORE 運営支援に関する業務 <p>（変更の範囲）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 東海国立大学機構が指定する業務

		<p>[勤務地]</p> <p>(雇入れ直後)</p> <p>愛知県名古屋市千種区不老町 東海国立大学機構 学術研究・産学官連携統括本部 (糖鎖生命コア研究所)</p> <p>(変更の範囲)</p> <p>東海国立大学機構が指定する就業場所</p> <p>[募集人員]</p> <p>常勤 (任期付) 職員 1名 (募集職階) <input type="checkbox"/> 首席URA <input type="checkbox"/> 主幹URA <input checked="" type="checkbox"/> 主任URA <input checked="" type="checkbox"/> URA (※ただし、知識・経験等を考慮し、別の職階となる場合があります)</p> <p>[着任時期] 2026年9月1日以降早期</p>
4	勤務形態	<p>常勤 (任期付)</p> <p>契約期間: 期間の定めあり (2026年9月1日以降早期~2028年3月31日)</p> <p>試用期間: あり (採用日から6か月)</p> <p>契約の更新可能性: 有 (契約満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況・プロジェクトの継続の有無・予算状況等により判断)</p> <p>通算契約期間: 採用日から5年を上限とする。その後は、無期雇用ポストへの採用可能性あり。*公募審査あり</p>
5	応募資格	<p>[必要な特定分野の資格・条件 (学位等を含む)・専門性等の詳細]</p> <p>・修士の学位以上を有し、機構における教育・研究・社会貢献に対して意欲と熱意を有するとともに、上記の職務を遂行するために必要な知識及び経験を有すると認められる者。特に、以下の条件を満たすことが望ましい。</p> <p>① URA という職種及び担当業務に関する理解を有すること。</p> <p>② 大学、研究機関等において、研究又は研究支援に関する実務経験を有すること。URA 又は URA 類似職として、研究広報、アウトリーチ、サイエンスコミュニケーション、研究プロジェクト運営支援等の経験を有する者は尚可とする。</p> <p>③ 生命科学、バイオ分野、医学、データ科学等に関する知識又は研究経験を有すること。</p> <p>④ 英語による情報収集・情報発信が可能な能力を有すること。</p>
	待遇	<p>[採用後の待遇 (給与、勤務時間、保険等)]</p> <p>・東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。 https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110010928.html</p> <p>・給与は東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用職員給与規程において定める年俸制とする。 https://public1.legalcrud.com/thers_ac/act/110000191.html</p> <p>[給与]</p> <p>着任する職階での目安は、URA:400万円~600万円程度、主任 URA:~700万円程度、主幹 URA:~800万円程度。 ※実際の給与額については経歴等を勘案し、関係規程等により決定される。 また、上記は基準額であり、業績評価の結果が翌年度給与に反映 (増減) される。</p> <p>[通勤手当]</p> <p>支給 (支給要件有り。上限 150,000 円/月)</p> <p>[勤務時間等]</p>

		<p>平日午前 10 時から午後 3 時までをコアタイムとするフレックスタイム制（同一月内で精算）もしくは固定時間制（8:30～17:15）のいずれかを選択可能 休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日） 休暇：年次休暇、病気休暇、特別休暇（本学の勤務時間規程による）</p> <p>[加入保険] 文部科学省共済組合、厚生年金、労働者災害補償保険、雇用保険</p> <p>[その他] 受動喫煙防止措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止</p>
7	応募期間	<p>2026 年 5 月 29 日 ～ 2026 年 6 月 30 日 17 時迄 ※順次選考を行い、採用者が決定次第、募集を締切ります。</p>
8	応募・選考結果通知	<p>[応募方法]</p> <p>(1) 提出書類：以下の①から④の書類を提出してください。 ⑤の書類は可能であれば提出してください。 (①、②、③、⑤は任意様式)</p> <p>① 履歴書（写真貼付、電子メールアドレス記載のこと） ② 研究又は職務に関する業績リスト（「3 募集内容」に記載の職務内容に関する実績） ③ 応募分野の業務に対する抱負（A4 判 2 ページ以内） ④ 様式 1 「類型該当性の自己申告書及びフローチャート」（※） ⑤ 応募者について意見を照会できる方の氏名、所属、連絡先（電子メールアドレス）</p> <p>(2) 書類提出方法</p> <p>(a) 電子メールによる応募 上記の提出書類を 1 つの PDF ファイルにまとめ、以下のアドレスに添付で送信してください。その際、件名を「(iGCORE) リサーチ・アドミニストレーター応募（氏名）」としてください。なお、受け取りの確認メールを必ずご確認ください。 書類の提出先 電子メールアドレス： ken-ken@t.mail.nagoya-u.ac.jp</p> <p>(b) 郵送による応募 電子提出が困難な場合は、下記にご郵送でも受け付けます。封筒に「(iGCORE) リサーチ・アドミニストレーター応募書類在中」と朱書きし、提出書類を書留郵便にてご郵送ください。 書類の郵送先：〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学研究協力部研究企画課研究総務係</p> <p>[選考内容（選考方法、採否の決定）] 書類選考の上、面接を実施。（面接実施者については、後日連絡を行います。）</p>
9	その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 兼業は原則禁止です。また、研究を行うことは認められていません。 ・ 提出された書類については、本選考以外の目的には使用しません。 ・ 提出された書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。審査終了後、大学において個人情報に注意し、適切な方法で処分します。 ・ (※) 2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要

		<p>となります。また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。</p> <p>以下から自己申告書様式をダウンロード・記入し、他の書類とともにご提出ください。</p> <p>https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/X3oknmtjjqTEctN</p>
10	問合せ先	<p>〒464-8601 名古屋市千種区不老町 名古屋大学研究協力部研究企画課研究総務係</p> <p>電 話：052-789-5966</p> <p>e-mail：ken-ken@t.mail.nagoya-u.ac.jp</p>